



رؤية ٢٠٣٠
المركز الوطني للتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



جمعية أضواء الخير الاجتماعية

نصنع شعاع امل لذوي الدعاقة

ترخيص رقم 1954



سياسة المراجع الداخلي للمالية

الهدف العام:

الإشراف على الوضع المالي للجمعية والتحقق من سلامته ومشاركته في وضع الخطط المالية وتنمية موارد الجمعية.

الارتباط التنظيمي: مجلس الإدارة.

جدول الاجتماعات: دوري - كل شهرين

المهام :

أولاً: الإشراف على العمل المالي

١. إعداد مشروع الميزانية التقديرية السنوية وتقديمها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
٢. تنفيذ الألائحة المالية للجمعية وفقاً للأصول والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها.
٣. إعداد وتسجيل وتبويب جميع العمليات الخاصة بالمصروفات والإيرادات وعقود التوريد بالسجلات المحاسبية.
٤. إعداد التقارير المالية الشهرية ورفعها إلى مجلس الإدارة.
٥. إعداد الحسابات الختامية لعمل الميزانية العمومية.
٦. إعداد التقارير الخاصة بكتاب المترعدين وإمدادهم بها.
٧. متابعة الاستقطاعات الشهرية والتواصل مع المترعين، البنوك التجارية، حركة الأموال، الأمور التي لها علاقة بالميزانية العامة، الإقراض والاعفاءات والتسهيلات المالية، المحاسبة والمحاسبون القانونيون. التأمين، السوق المالية، الضرائب والرسوم بمختلف أنواعها، التأمينات الاجتماعية.





ثانياً: الرقابة وضبط العمل المالي

١. مراقبة النفقات النقدية للجمعية.
٢. مراقبة الصرف والإنفاق والتقييد ببنود وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحراف.
٣. التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر.





0558419666



0112336667



adwa@adwa.org.sa



www.adwa.org.sa



c0kbsKQBV7aPKJa

